



## COMUNE DI GROMO (Bg)

Piazza Dante, 8  
24020 Gromo (BG)  
C.F. e P.IVA 00666340161



Prot. n. 3000 - 3.1.

# AVVISO DI SELEZIONE

**CONFERIMENTO DI INCARICO A TEMPO DETERMINATO E PART-TIME (18 ORE SETTIMANALI) A PROFESSIONISTA QUALE “RESPONSABILE DELL’AREA RISORSE E TERRITORIO” CAT . D - POSIZIONE ECONOMICA D1 - AI SENSI DELL’ART. 110 , COMMA 1 DEL DLGS 18. 08 2000, N.267.**

## IL SEGRETARIO COMUNALE

In esecuzione della deliberazione di giunta comunale n. 47 del 25.05.2022,

Visto l’art. 110 comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;

Visto lo Statuto ed il Regolamento Comunale sull’Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il C.C.N.L. del Comparto Regioni ed Enti Locali;

## RENDE NOTO

che l’Amministrazione Comunale intende procedere alla selezione di n° 1 unità di personale ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D. Lgs 267/2000 e s.m.i., per il conferimento di incarico, a TEMPO DETERMINATO, per il periodo che intercorrerà tra la data di assunzione e la conclusione del mandato amministrativo, salvo recesso anticipato di una delle parti, incarico decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto, part-time (18 ore settimanali), di “Responsabile dell’Area Risorse e Territorio” CAT D, posizione economica D1 in possesso dei requisiti successivamente indicati.

Al professionista individuato sarà attribuita, mediante decreto sindacale la responsabilità del servizio per l’area di riferimento, con riserva di revoca e diversa attribuzione di responsabilità.

## TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro sarà costituito mediante stipula di contratto a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali), ex art. 110 comma 1 del T.U.E.L. Il profilo professionale è quello di Istruttore Direttivo tecnico, cat. D – da collocare presso l’Area Risorse e Territorio, ed allo stesso verrà corrisposto:

1) il trattamento economico, rapportato al part-time, e normativo previsto dal vigente CCNL EELL per la Cat. D, posizione economica D1, l’assegno per il nucleo familiare (se dovuto) e la 13° mensilità, nelle misure stabilite dalla legge, nonché ogni altro emolumento economico previsto e riconosciuto dalla vigente normativa per lo svolgimento delle funzioni inerenti l’incarico in oggetto;

2) il trattamento economico previsto (retribuzione di posizione e retribuzione di risultato) per il periodo di assunzione della responsabilità del servizio dell'area tecnica;  
Gli importi anzidetti sono soggetti alle ritenute erariali ed assistenziali previste dalle disposizioni vigenti. La mancata assunzione del servizio senza giustificato motivo entro il termine assegnato, sarà considerata rinuncia al posto di lavoro a tutti gli effetti.

## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla presente selezione tutti coloro che sono in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego (specificamente indicati al successivo paragrafo (Domanda di partecipazione) e dei requisiti specifici, di seguito indicati:

- a) titolo di studio: Laurea in Architettura o Ingegneria;
- b) età superiore a 18 anni.
- c) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- d) non essere stati dispensati o destituiti o licenziati da precedente impiego pubblico e non aver subito condanne ex art. 15 L. 55/90 o, comunque, condanne ostative all'assunzione ad un pubblico impiego od alla prosecuzione di un rapporto di lavoro nella pubblica amministrazione;
- e) patente di guida cat. B.

Non possono essere ammessi alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

I cittadini degli stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

Il possesso dei requisiti prescritti dovrà risultare dalla domanda di partecipazione.

Inoltre devono essere indicati i seguenti requisiti, il cui mancato possesso non costituisce causa di esclusione, ma che ove dichiarati come posseduti saranno oggetto di valutazione:

- a - Conoscenza e capacità d'uso dei metodi di comunicazione informatica tra enti pubblici;
- b - Conoscenza e gestione delle procedure relative ai lavori pubblici compreso i rapporti telematici con gli organi di controllo;
- c - Capacità di progettare opere pubbliche, redigere computi metrici, preventivi di spesa, perizie, ecc., saper seguire i lavori come ufficio di direzione dei lavori pubblici;
- d - Conoscenza delle discipline Urbanistiche e dei relativi strumenti di pianificazione;
- e - Capacità istruttoria delle pratiche edilizie e di gestione in formato digitale e conoscenza ed uso dei principali programmi di lavoro (Office, CAD, ecc.);

I candidati in possesso dei testé indicati requisiti ne faranno specifica indicazione, nel loro interesse, all'interno del curriculum.

## **OGGETTO DELLA VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Ferma restando la necessità del possesso di tutti i requisiti prescritti per la partecipazione alla presente selezione, di cui al precedente paragrafo, si precisa che l'incarico sarà conferito previo accertamento del possesso di:

- a - comprovata esperienza pluriennale nelle materie oggetto dell'incarico;

b - specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.

Pertanto tali elementi formeranno oggetto di specifica valutazione di ogni candidatura, come precisato nel successivo paragrafo "Valutazione delle candidature e nomina".

A tal fine i candidati indicheranno specificamente nel curriculum tutti gli elementi ritenuti utili a dimostrazione del possesso di comprovata esperienza pluriennale e di specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.

## **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione, sottoscritta in forma leggibile e per esteso da parte del soggetto interessato, dovrà pervenire tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo [comune.gromo@legalmail.it](mailto:comune.gromo@legalmail.it) entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del quindicesimo giorno decorrente da quello successivo alla pubblicazione all'Albo Pretorio On Line del Comune di Gromo.

Ai fini della verifica del rispetto del termine faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione della PEC.

Le domande pervenute fuori termine non saranno oggetto di valutazione.

L'oggetto della Pec, deve recare la seguente dicitura: "SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DELL'AREA RISORSE E TERRITORIO - CAT. D (POSIZIONE ECONOMICA D1) - PART-TIME 18 ORE SETTIMANALI - COMUNE DI GROMO".

Nella domanda ciascun candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale e recapito telefonico;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi appartenenti all'U.E.;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- d) di essere in possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Università che lo ha rilasciato;
- e) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarato decaduto;
- f) di non aver riportato condanne penali (ovvero le condanne riportate con specifica elencazione);
- g) di godere dei diritti civili e politici;
- h) di conoscere l'intero contenuto dell'avviso pubblico e di accettarlo espressamente;
- i) il recapito, numero telefonico, eventuale indirizzo mail certificata ed eventuale fax cui far pervenire eventuali comunicazioni, riconoscendo che l'amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di mancato recapito di comunicazioni dovuto a omessa o inesatta indicazione di suddetti dati.

A corredo della domanda i concorrenti devono presentare obbligatoriamente, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. curriculum vitae, datato e sottoscritto dal candidato, dal quale sia chiaramente desumibile il possesso dei requisiti richiesti.

In detto curriculum verrà data indicazione anche del possesso dei requisiti, non obbligatori ma che ove dichiarati formeranno oggetto di valutazione, di cui al precedente paragrafo "Requisiti di partecipazione" - lettere da a) a e).

Dal medesimo curriculum dovranno risultare tutti gli elementi ritenuti utili dai candidati a dimostrazione del possesso di comprovata esperienza pluriennale e di specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico, come precisato nel precedente paragrafo "Oggetto della valutazione delle candidature".

2. Copia del documento di identità in corso di validità.

Il curriculum vitae potrà essere corredato, se ritenuto utile, da ulteriore documentazione.

## **VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E NOMINA**

La presente procedura viene svolta esclusivamente con finalità conoscitive e preliminari, e non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina alcun diritto all'incarico né redazione di graduatoria finale.

La procedura viene svolta, ai sensi delle previsioni di cui all'art. 110 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, per accertare il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.

La valutazione delle candidature effettuata sulla base della presente procedura si tradurrà concretamente nell'esame delle candidature, con l'esclusione di quelle prive dei requisiti richiesti, per l'accertamento di elementi specifici meritevoli di attenzione sul versante dell'esperienza e della professionalità, così da offrire al Sindaco la possibilità di conferire l'incarico, a suo insindacabile giudizio, sulla base di una valutazione delle esigenze di professionalità richieste in rapporto alle caratteristiche della funzione da ricoprire, con particolare riferimento alle priorità programmatiche dell'ente e sulla base dei curricula.

Ove il numero dei candidati sia superiore a tre, la commissione tecnica appositamente costituita indicherà al sindaco una terna di candidati che saranno poi oggetto di successiva valutazione da parte del sindaco mediante apposito colloquio.

La procedura in oggetto può concludersi anche con il mancato conferimento dell'incarico.

Il Sindaco provvederà alla eventuale nomina con proprio decreto e con lo stesso o con diverso provvedimento verrà conferita al soggetto individuato la responsabilità dell'area tecnica.

La materiale assunzione avverrà poi mediante apposita determina del responsabile dell'ufficio personale.

La stipulazione del contratto a tempo determinato avverrà solo dopo l'accettazione piena da parte del soggetto prescelto degli adempimenti contrattuali di legge e di regolamento, che l'Amministrazione evidenzierà all'interessato.

## **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI A NORMA DEL REGOLAMENTO UE 679/2016 E DEL CODICE DELLA PRIVACY ITALIANO, COME DA ULTIMO MODIFICATO DAL D.LGS. 101/2018**

Questa amministrazione, esclusivamente per finalità istituzionali e per obbligo di legge e regolamento esegue svariati trattamenti di dati personali.

La titolarità di questi trattamenti è dell'Amministrazione Comunale. Ogni singolo trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta di soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018.

I dati sono trattati in modalità cartacea, quando sono raccolti in schedari debitamente custoditi, o Informatica, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. In entrambi i casi l'accesso è riservato al solo personale appositamente designato del trattamento.

La raccolta di questi dati personali è per questa Amministrazione Comunale obbligatoria, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri a mente dell'art. 2-ter del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018. Un eventuale rifiuto al conferimento volontario dell'interessato determina l'obbligo dell'acquisizione d'ufficio del dato.

I dati raccolti non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla eventuale raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "sensibili") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.UE), dette operazioni saranno eseguite solo con la più stretta osservanza delle norme di riferimento.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

Con la partecipazione alla procedura selettiva in questione è implicita da parte del concorrente l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni contenute nel bando.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente bando, o di annullare la procedura concorsuale o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che i vincitori od altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.

Per quanto non previsto dal presente bando viene fatto riferimento alle norme vigenti legislative e contrattuali.

Il vincitore assunto sarà sottoposto a un periodo di prova secondo le modalità stabilite dalla vigente contrattazione collettiva.

Con il presente bando di concorso, ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4 e dell'art. 678 comma 9 del d.lgs. 66/2010, si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle forze armate che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei concorsi di successiva indizione da parte di questa Amministrazione.

È garantita la pari opportunità fra uomini e donne (legge 10 aprile 1991, n. 125 e successive modificazioni ed integrazioni).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico in oggetto, laddove non ritenga alcuno dei partecipanti idoneo allo svolgimento dello stesso.

Il presente bando sarà pubblicato per 15 giorni all'Albo Pretorio del Comune di Gromo e sul sito istituzionale dell'ente

Il Responsabile del procedimento è l'Avv. Luisa Borsellino Segretario Generale.

Per qualsiasi altra informazione relativa al presente avviso si potrà inviare una richiesta via e-mail al seguente indirizzo: [amministrativo.tecnico@comune.gromo.bg.it](mailto:amministrativo.tecnico@comune.gromo.bg.it).

Gromo, lì 30.05.2022

IL SEGRETARIO GENERALE

Avv. Luisa Borsellino