



# COMUNE DI GROMO

Provincia di Bergamo

cap. 24020 - P.zza Dante, 8 - tel. 0346/41128 - fax 0346/1942012  
codice fiscale e partita IVA 00666340161  
email pec: [comune.gromo@legalmail.it](mailto:comune.gromo@legalmail.it)



## AVVISO PUBBLICO/INTERPELLO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA RISERVATO AI DIPENDENTI APPARTENENTI ALLA CATEGORIA GIURIDICA "D"

### IL SINDACO

Visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza triennio 2022-2024, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 38 del 29/04/2022 e le disposizioni ivi contenute in ordine alla rotazione del personale;

Vista la delibera di G.C. n. 63 del 22 maggio 2019 con la quale è stato approvato il Regolamento per la disciplina dell'area delle Posizioni Organizzative ai sensi del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018;

Richiamati i criteri generali per il conferimento delle Posizioni Organizzative approvati con la suddetta delibera n. 63/19, qui di seguito trascritti:

- 1) L'incarico di Responsabile può essere conferito solo al personale inquadrato nella Cat. D o al personale di categoria C nei limiti ed alle condizioni previste dall'art.17 del CCNL 21/05/2018. L'incarico può essere conferito anche a personale in servizio a part-time.
- 2) L'incarico di Responsabile può essere attribuito dal Sindaco a personale al di fuori della dotazione organica eventualmente assunto attraverso la stipula di un contratto a tempo determinato secondo le modalità e con i limiti definiti nel regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi e dalle norme vigenti in materia.
- 3) L'incarico di Responsabile può essere attribuito dal Sindaco al Segretario Comunale con la eventuale retribuzione prevista dal CCNL di lavoro dei Segretari Comunali.
- 4) Per l'individuazione dei Responsabili l'ente dovrà tener conto:
  - a) della natura dei programmi da realizzare in rapporto alle risorse umane, economiche e strumentali assegnate;
  - b) delle caratteristiche dei predetti programmi;
  - c) dei requisiti culturali dei candidati;

- d) delle attitudini;
- e) delle capacità professionali;
- f) dell'esperienza acquisita;
- g) della collocazione all'interno della struttura dell'ente.

Richiamati il D.Lgs n. 39/2013 e D.P.R. 62/2013 e s.m.i. ove disciplinano i casi di inconfiribilità di incarichi;

Per quanto precede

### **RENDE NOTO CHE**

E' indetta una selezione interna rivolta ai dipendenti appartenenti alla categoria giuridica "D" per il conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa relativa all' Area, come di seguito indicato:

### **SERVIZIO RISORSE E TERRITORIO**

#### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Al presente Avviso possono partecipare tutti i dipendenti inquadrati in categoria giuridica "D" dotati di adeguata competenza professionale.

#### **COMPETENZE DEGLI INCARICATI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

Ai titolari di posizione organizzativa sono attribuiti specifici obiettivi secondo il sistema di programmazione dell'Ente.

Sono di competenza dell'incaricato di posizione organizzativa le seguenti responsabilità, coerentemente alla tipologia di P.O. ricoperta:

- a) La responsabilità istruttoria e/o finale dei procedimenti amministrativi;
- b) L'adozione di certificazioni, attestazioni, autocertificazioni e di ogni altro atto costituente manifestazione di conoscenza;
- c) La valutazione annuale del personale assegnato, secondo il sistema permanente di valutazione;
- d) L'attuazione dei compiti stabiliti dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
- e) Partecipazione, in qualità di presidente o componente, alle commissioni di gara o concorso;
- f) Partecipazione a gruppi di lavoro intersettoriali, in qualità di responsabile;
- g) Firma delle determinazioni e dei provvedimenti di liquidazione;

#### **PRESENTAZIONE DOMANDA**

La candidatura va presentata sul modello allegato (Allegato A).

Alla domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, il candidato deve allegare:

1. copia del proprio documento di riconoscimento in corso di validità
2. curriculum vitae, in formato europeo e contenente gli elementi necessari per l'attribuzione dell'incarico;

Le domande devono pervenire, pena esclusione, entro il termine perentorio del **31/05/2023 - ore 12,00**, in uno dei seguenti modi:

- tramite posta elettronica all'indirizzo [comune.gromo@legalmail.it](mailto:comune.gromo@legalmail.it);
- consegna diretta al protocollo generale;

Il suddetto termine è, per le domande inviate a mezzo posta elettronica, farà fede la data di invio della stessa, per le domande presentate al protocollo generale, farà fede il timbro apposto dall'ufficio protocollo.

## **PROCEDURA AI FINI DEL CONFERIMENTO**

Le candidature saranno sottoposte al Sindaco, il quale valuterà sulla corrispondenza della professionalità posseduta con le caratteristiche dell'incarico di Posizione Organizzativa oggetto di interpello. La valutazione sarà effettuata secondo i criteri di cui alla delibera di G.C. n. 63/19.

La valutazione complessiva del candidato avverrà attraverso l'esame del *curriculum vitae*, tenendo conto dei titoli di studio e culturali, delle esperienze e capacità professionali, delle attitudini in relazione alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare e dei requisiti previsti all'art. 4 del regolamento approvato con delibera di G.C. n. 63 del 22 maggio 2019;

E' fatta salva la convocazione ed eventuale colloquio.

## **DURATA DELL'INCARICO**

La durata degli incarichi verrà specificata all'atto del conferimento dell'incarico, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 5 del Regolamento per la disciplina dell'area delle Posizioni Organizzative, approvato con la delibera di G.C. n. 63 del 22/05/2019.

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune di Gromo.

Ai sensi della normativa vigente in materia, i dati personali forniti per la partecipazione alla presente procedura sono raccolti ai soli fini della selezione stessa.

Per quanto non previsto dal presente avviso si applica la disciplina contrattuale nazionale e decentrata del comparto Funzioni Locali, nonché si rinvia a quanto previsto nel vigente regolamento.

Il Sindaco

Avv. Sara Riva

## **Allegato A**

**OGGETTO:** INDAGINE INTERNA RISERVATA AI DIPENDENTI APPARTENENTI ALLA CATEGORIA GIURIDICA “D” PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA (artt.13,14 e 15 CCNL 21/05/2018 comparto Regioni Autonomie Locali).

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Residente nel Comune di \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)

E con domicilio in \_\_\_\_\_

Recapito telefonico \_\_\_\_\_

In servizio a tempo indeterminato/determinato presso l’Ente, collocato nel profilo professionale di \_\_\_\_\_

(categoria giuridica \_\_\_\_\_ e posizione economica \_\_\_\_\_)

### **CHIEDE**

Di partecipare all’indagine esplorativa per il conferimento di incarico di Posizione Organizzativa per lo svolgimento delle relative funzioni:

### **SERVIZIO RISORSE E TERRITORIO**

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. n.445/2000 in caso di false attestazioni e dichiarazioni mendaci

### **DICHIARA**

1. di possedere il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_

2. di voler ricevere ogni necessaria comunicazione relativa alla procedura in oggetto al seguente indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ comunicazioni, al recapito telefonico \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

3. di essere a conoscenza delle norme contenute nell'avviso di conferimento incarico di P.O. in oggetto e di accertarle in modo incondizionato;
4. di non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.Lgs n.39/2013;
5. di autorizzare il Comune di Gromo al trattamento dei propri dati personali contenuti nella presente domanda, da utilizzarsi esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ai sensi del D.lgs. n.196/2003.

Allega:

- γ curriculum vitae e professionale
- γ fotocopia del documento di identità

data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
 firma leggibile